



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA WIELKOPOLSKIEGO

---

Poznań, dnia 30 kwietnia 2013 r.

Poz. 3271

### UCHWAŁA NR XXXI/174/2013 RADY GMINY SZCZYTNIKI

z dnia 22 marca 2013 r.

#### **w sprawie regulaminu utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Szczytniki**

Na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. *o utrzymaniu czystości i porządku w gminach* (Dz. U. z 2012 r., poz. 391 t.j. z późn. zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt.15 i art. 40 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* ( Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 t.j. z późn. zm.), zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kaliszu, Rada Gminy Szczytniki uchwała co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Regulamin utrzymania porządku i czystości na terenie Gminy Szczytniki stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XXVII/ 148 /2012 Rady Gminy Szczytniki dnia 21 grudnia 2012 w sprawie „Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy”.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Szczytniki.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Przewodniczący Rady  
(-) Andrzej Kupaj

**Załącznik  
do Uchwały Nr XXXI/174/2013  
Rady Gminy Szczytniki  
z dnia 22 marca 2013 r.**

## **REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY SZCZYJNIKI**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

Regulamin, zgodnie z wymogami ustawy, określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Szczytniki dotyczące:

1. wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
  - prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych: papieru i tektury (w tym opakowania, gazety, czasopisma, itd.), metalu, tworzywa sztucznego, szkła i odpadów opakowaniowych ze szkła w podziale na szkło bezbarwne i kolorowe, opakowań wielomateriałowych w systemie „suche – mokre”;
  - prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji, a także odpadów zielonych z ogrodów i parków;
  - prowadzenie selektywnego zbierania i odbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin;
  - uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
  - mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
2. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu:

- średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych bądź w innych źródłach,
  - liczby osób korzystających z tych pojemników;
3. sposobu i częstotliwości pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych
  4. z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego;
  5. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami;
  6. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku;
  7. wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach;
  8. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzania.

### Definicje

#### § 2

Ilekroć w regulaminie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2) **nieruchomości** – należy przez to rozumieć rozszerzoną treść art. 46 k.c., z której wynika, iż istnieją następujące rodzaje nieruchomości:
  - nieruchomości gruntowe (zabudowane lub niezabudowane), które ze względu na przeznaczenie gospodarcze dzielą się na:
    - nieruchomości rolne,
    - nieruchomości leśne,
    - inne nieruchomości (nierolne i nieleśne) zabudowane lub przeznaczone pod budowę;
  - nieruchomości budynkowe,
  - nieruchomości lokalowe (lokale mieszkalne i lokale użytkowe);
- 3) **właścicielach nieruchomości** – właściciele nieruchomości w rozumieniu przepisów ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (także współwłaściciele, użytkownicy wieczystości oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością);

- 3a) **odpady** – zgodnie z art. 3 ust. 1 ustawy o odpadach oznaczają każdą substancję lub przedmiot należący do jednej z kategorii, określonych w załączniku nr 1 do ustawy o odpadach, których posiadacz pozbywa się, zamierza pozbyć się lub do ich pozbycia się jest obowiązany;
- 3b) **zbieranie odpadów** – zgodnie z art.3 ust.3 pkt.23 **ustawy o odpadach**, rozumie się przez to każde działanie, w szczególności umieszczanie w pojemnikach, segregowanie i magazynowanie odpadów, które ma na celu przygotowanie ich do transportu do miejsc odzysku lub unieszkodliwiania;
- 4) **umowach** – należy przez to rozumieć umowy, rozumiane zgodnie z treścią art. 6. ust. 1 ustawy, podpisane z podmiotem uprawnionym przez właścicieli nieruchomości;
- 5) **górnym stawkach opłat** – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Szczytniki na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6 ust. 2 ustawy, w zakresie pozbywania się zebranych na terenie nieruchomości odpadów komunalnych oraz nieczystości ciekłych;
- 6) **Krajowym Planie Gospodarki Odpadami 2014 (dalej: KPGO 2014 )** – należy rozumieć przez to dokument przyjęty przez Radę Ministrów uchwałą nr 217 z dnia 24 grudnia 2010r. (M. P. Nr 101, poz.1183);
- 7) **stawkach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi** – należy przez to rozumieć stawki ustalone uchwałą Rady Gminy Szczytniki na podstawie upoważnienia zawartego w art. 6k ust.1 ustawy;
- 8) **punkty selektywnego zbierania** – należy to rozumieć w znaczeniu art.3 ust.2 pkt.6 **ustawy**, z tym, że punkty takie mogą być stacjonarne i mobilne, punktem mobilnym jest także samochód, odbierający wyselekcjonowane odpady sprzed domów;
- 9) **odpadach komunalnych** – odpady komunalne w rozumieniu przepisów ustawy o odpadach, czyli powstające w gospodarstwach domowych, z wyłączeniem pojazdów wycofanych z eksploatacji, a także odpady niezawierające odpadów niebezpiecznych pochodzące od innych wytwórców odpadów, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych;
- 10) **frakcja sucha odpadów komunalnych** – odpady komunalne, które mogą być poddane odzyskowi, w szczególności takie jak: papier i tektura, tworzywa sztuczne, tekstylia, szkło, metale;
- 11) **frakcja mokra odpadów komunalnych** – pozostałe zmieszane odpady komunalne nie zawierające: frakcji suchej odpadów komunalnych i odpadów niebezpiecznych;

10) **odpadach wielkogabarytowych** – odpady komunalne, które nie mogą być umieszczone ze względu na swoje rozmiary i masę w typowych pojemnikach na odpady np. meble, wózki, rowery itp.;

11) **odpadach ulegających biodegradacji** – należy rozumieć zgodnie z treścią art.3 ust.3 pkt.7 ustawy o odpadach; zgodnie z KPGO 2014 do odpadów komunalnych ulegających biodegradacji zalicza się:

- papier i tekturę,
- odzież i tekstylia z materiałów naturalnych (50%),
- odpady z terenów zielonych,
- odpady kuchenne i ogrodowe,
- drewno (50%),
- odpady wielomateriałowe (40%),
- frakcję drobną < 10 mm (30%).

12) **odpadach opakowaniowych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art.3 ust.3 ustawy o opakowaniach i odpadach opakowaniowych;

13) **odpadach budowlano-remontowych i rozbiórkowych** – rozumie się przez to frakcję odpadów pochodzących z remontów, budów i rozbiórek, na które nie trzeba uzyskać pozwoleń na budowę lub których nie trzeba zgłaszać do administracji budowlano - architektonicznej;

14) **odpadach niebezpiecznych** – należy rozumieć zgodnie z treścią art.3 ust.2 ustawy o odpadach w odniesieniu do frakcji składających się na odpady komunalne, a więc np.: baterie, akumulatory, świetlówki, resztki farb, lakierów, rozpuszczalników, środków do impregnacji drewna, olejów mineralnych i syntetycznych, benzyn, leków, opakowania po środkach ochrony roślin nawozach, opakowania po aerozolu, zużyte opatrunki pochodzące z domu;

15) **nieczystościach ciekłych** - należy to rozumieć zgodnie z treścią art.2 ust.1 pkt.1 ustawy;

16) **zbiornikach bezodpływowych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art.2 ust.1 pkt.5 ustawy;

17) **stacjach zlewnych** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art.2 ust.1 pkt.1 ustawy;

18) **harmonogramie** – należy przez to rozumieć harmonogram odbioru odpadów komunalnych na terenie Gminy Szczytniki;

19) **przedsiębiorcach** – podmiot realizujący zadania w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub prowadzący działalność w zakresie wymienionym w art. 7 ustawy, na którą konieczne jest uzyskanie zezwolenia;

- 20) **chowcie zwierząt** – rozumie się przez to wszelkie formy posiadania zwierząt gospodarskich bez względu na tytuł prawny oraz sposób ich utrzymywania i użytkowania;
- 21) **zwierzętach domowych** – należy rozumieć zgodnie z treścią art. 4 ust. 17 ustawy o ochronie zwierząt co odpowiada treści Europejskiej Konwencji Ochrony Zwierząt Towarzyszących mówiącej, że jest to każde zwierzę utrzymywane lub przeznaczone do utrzymywania przez człowieka, w szczególności w jego otoczeniu domowym, dla osobistej przyjemności i dla towarzystwa;
- 22) **zwierzętach gospodarskich** – należy to rozumieć zgodnie z treścią art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 29 czerwca 2007 o hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z późn. zm.;
- 23) **zwierzętach bezdomnych** – należy rozumieć zgodnie z art.4 ust.16 ustawy o ochronie zwierząt;
- 24) **indywidualnych kontach** – należy przez to rozumieć prowadzony przez gminę rejestr właścicieli nieruchomości, w którym na bieżąco rejestrowana jest masa wyselekcjonowanych i przekazanych przedsiębiorcy przez właścicieli nieruchomości odpadów;
- 25) **poziomie redukcji masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania (dalej – redukcja)** – należy rozumieć zgodnie z zapisem art.3c ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
- 26) **poziomie recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku (dalej – odzysk)** - należy rozumieć zgodnie z zapisem art.3b ustawy i stosownego rozporządzenia wykonawczego;
- 27) **odpady zielone** – należy rozumieć zgodnie z treścią art.3 ust.3 pkt 8b ustawy o odpadach;
- 28) **właściciel lokalu** – w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 o własności lokali oraz posiadający spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub prawo odrębnej własności lokalu w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 o spółdzielniach mieszkaniowych;
- 29) **lokator** – w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2001 o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego lub posiadający lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego w rozumieniu ustawy z dnia 15 grudnia 2000 o spółdzielniach mieszkaniowych;
- 30) **posiadający lokal** - jest to użytkownik, zastawnik, najemca, dzierżawca lokalu w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny;
- 31) **korzystający z lokalu** – posiadający tytuł prawny do lokalu lub korzystający z lokalu o nieuregulowanym stanie prawnym zgodnie z definicją zapisaną w ustawie z dnia 7 czerwca 2001 o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, w niniejszym Regulaminie termin utożsamiony z terminem dysponujący lokalem;

- 32) **dysponujący lokalem** – właściciel, lokator lub posiadający w rozumieniu definicji podanych wyżej;
- 33) **budynek mieszkalny jednorodzinny** - to zgodnie z treścią art.3 pkt.2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane - budynek wolno stojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nie przekraczającej 30 proc. powierzchni całkowitej budynku;
- 34) **budynek zamieszkania zbiorowego** - to zgodnie z zapisami §3 pkt. 5 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynek przeznaczony do okresowego pobytu ludzi, w szczególności hotel, motel, pensjonat, dom wypoczynkowy, dom wycieczkowy, schronisko młodzieżowe, schronisko, internat, dom studencki, budynek koszarowy, budynek zakwaterowania na terenie zakładu karnego, aresztu śledczego, zakładu poprawczego, schroniska dla nieletnich, a także budynek do stałego pobytu ludzi, w szczególności dom dziecka, dom rencistów i dom zakonny;
- 35) **zabudowa jednorodzinna** - to zgodnie z zapisami §3 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynek mieszkalny jednorodzinny lub zespół takich budynków wraz z budynkami garażowymi i gospodarczymi;
- 36) **zabudowa wielorodzinna** – zabudowa, na którą składają się budynki wielorodzinne, a więc takie które nie spełniają definicji budynku jednorodzinnego zapisanej w §3 pkt. 2 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;
- 37) **zabudowa zagrodowa** — to zgodnie z zapisami §3 pkt. 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie – budynki mieszkalne, gospodarcze i inwentarskie w rodzinnych gospodarstwach rolnych, hodowlanych lub ogrodniczych oraz w gospodarstwach leśnych, w tym w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe;
- 38) **budynek użyteczności publicznej** - to zgodnie z zapisami §3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie - budynek przeznaczony dla administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, opieki zdrowotnej, opieki społecznej i socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym,

drogowym, lotniczym lub wodnym, poczty lub telekomunikacji oraz inny ogólnodostępny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy i socjalny;

39) **selektywnego zbierania odpadów komunalnych** - to zgodne z zapisami §3 ust. 2 pkt. 5 Ustawy - obejmujące co najmniej następujące frakcje odpadów: papieru, metalu, tworzywa sztucznego, szkła i opakowań wielomateriałowych oraz odpadów komunalnych ulegających biodegradacji, w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji realizowane na terenie gminy za pomocą systemu zbierania „suche – mokre”, a następnie rozdzielane na konkretne frakcje w instalacjach ZUOK „Orli Staw”.

## **Rozdział 2**

### **Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości i na terenach służących do użytku publicznego.**

#### **§ 3.**

**Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez:**

- 1) wyposażenie nieruchomości w opisane w niniejszym Regulaminie w Rozdziale III, pojemniki i worki służące do zbierania odpadów komunalnych oraz utrzymywanie tych pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym;
- 2) przy braku sieci kanalizacyjnej gromadzenie nieczystości ciekłych w zbiornikach bezodpływowych lub oczyszczanie poprzez przydomową oczyszczalnię ścieków bytowych, jeżeli zapisy miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo decyzja o warunkach zabudowy dopuszczają takie rozwiązanie;
- 3) uprzątnięcie i zbieranie odpadów z powierzchni nieruchomości i wnętrza budynków;
- 4) prowadzenie selektywnego zbierania i przekazywanie przedsiębiorcy odpadów komunalnych, w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 5) zbieranie odpadów nie podlegających selekcji do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie;
- 6) przekazywanie odpadów zebranych selektywnie i pozostałych zmieszanych przedsiębiorcy w terminach wyznaczonych harmonogramem;
- 7) uprzątnięcie, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 20 stycznia 2005 o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji, z terenu nieruchomości wraków pojazdów mechanicznych;



- 8) uprzątnięcie, poprzez zamiatanie, zbieranie, grabienie, zmywanie, itp., zanieczyszczeń z powierzchni nieruchomości i utrzymanie ich należytego stanu sanitarno - higienicznego;
- 9) uprzątnięcie przez właścicieli nieruchomości błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż ich nieruchomości; przy czym za chodnik uznaje się wydzieloną część drogi publicznej która służy dla ruchu pieszego i położona jest bezpośrednio przy granicy nieruchomości. Do uprzątnięcia należy przystąpić niezwłocznie po ustaniu opadów a po uprzątnięciu należy chodnik posypać piaskiem. W/w uprzątnięcie należy dokonać również z podwórzy, przejść, bram , itp. (przy czym należy to realizować w sposób nie zakłócający ruchu pieszych i pojazdów),
- 10) utrzymywanie w stanie czystości pojemników i miejsc gromadzenia odpadów komunalnych;
- 10a) uprzątnięcie piasku z chodnika w sposób jak wyżej;
- 11) niezwłoczne usuwanie z terenu nieruchomości materiału rozbiórkowego i resztek materiałów budowlanych, powstałych w wyniku budów i remontów lokali oraz budynków;
- 12) mycie pojazdów samochodowych poza myjniami wyłącznie w miejscach dozwolonych, a więc:
  - a) na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki odprowadzane są do kanalizacji sanitarnej lub gromadzone w szczelnych zbiornikach bezodpływowych, w szczególności ścieki takie nie mogą być odprowadzane bezpośrednio do zbiorników wodnych lub do ziemi,
  - b) na terenach służących do użytku publicznego tylko w miejscach do tego przygotowanych i specjalnie oznaczonych;
- 13) drobne naprawy, a więc wymiana kół, świec zapłonowych, żarówek, uzupełnianie płynów, regulacje, pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi, na terenie nieruchomości dozwolone są tylko za zgodą właściciela nieruchomości i tylko wtedy, gdy nie są one uciążliwe dla sąsiednich nieruchomości, a powstające odpady są gromadzone w sposób umożliwiający ich usunięcie zgodnie z przepisami ustawy;
- 14) pielęgnację i utrzymywanie estetycznego wyglądu, terenów zielonych, ogrodów, kwietników, klombów, zarówno komunalnych jak będących własnością osób fizycznych i prawnych;
- 15) postępowanie z odpadami innymi, niż komunalne, powstającymi na terenie nieruchomości w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej zgodnie z zasadami przewidzianymi w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn. zm.);

- 16) stosowanie się właściciele zwierząt domowych i gospodarskich do przepisów rozdziałów VI i VII niniejszego Regulaminu;
- 17) utrzymanie czystości na drogach i poza nimi w pasie szerokości 20m od każdej z linii rozgraniczających zgodnie z zapisami ustawy;

#### § 4.

##### **Ustala się następujące zasady w zakresie prowadzenia selektywnego zbierania i odbierania odpadów.**

1) w Gminie Szczytniki selektywne zbieranie odpadów komunalnych polega na zbieraniu odpadów komunalnych z podziałem na frakcję mokrą i suchą z dalszym wydzieleniem w ramach frakcji suchej następujących surowców wtórnych:

- a) papieru,
- b) metali, tworzyw sztucznych i opakowań wielomateriałowych,
- c) szkła,
- d) odpady biodegradowalne, w tym zielone

oraz na zbieraniu w wydzielonych miejscach innych odpadów komunalnych, o których mowa w niniejszym Regulaminie

2) zbieranie odpadów komunalnych z podziałem na frakcję mokrą i suchą bez dalszego wydzielenia z frakcji suchej surowców wtórnych, o których mowa w ust. 1 pkt. a-d, nie stanowi selektywnego zbierania odpadów komunalnych;

3) właściciel nieruchomości może dokonywać kompostowania odpadów roślinnych we własnym zakresie w sposób nie powodujący uciążliwości dla otoczenia, ma obowiązek wykazać to w deklaracji;

4) przeznaczone do selektywnego zebrania opakowania po żywności i inne, które uległy zabrudzeniu, należy przed złożeniem do worka/pojemnika umyć;

5) z odpadów opakowaniowych posiadających zakrętki należy je odkręcić; można je ponownie nakręcić po zgnieceniu, tak by zachowały zmniejszoną objętość;

6) opróżnione opakowania należy, jeśli rodzaj materiału na to pozwala, trwale zgnieść przed złożeniem do worka/pojemnika;

7) selektywnie zebrane odpady przekazywane są przedsiębiorcy w workach, które należy zamknąć szczelnie;

8) na obszarze zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej odpady odbierane są przez przedsiębiorcę sprzed nieruchomości; właściciel ma obowiązek w terminie określonym harmonogramem wystawić przed wejście na teren nieruchomości;

- 9) na obszarach zabudowy wielorodzinnej odpady zebrane selektywnie odbierane są przez przedsiębiorcę z zabezpieczonych pomieszczeń lub przeznaczonych na ten cel ogrodzonych miejsc zlokalizowanych w bezpośrednim sąsiedztwie budynków; dysponujący lokalem mają obowiązek, podobnie jak właściciele nieruchomości, zamknąć worki szczelnie; dysponujący lokalem mają obowiązek systematycznie wstawiać je tam, zaś właściciel nieruchomości udostępnia wejście przedsiębiorcy, który odbiera odpady;
- 10) przeterminowane leki z gospodarstw domowych można przekazywać do zakładów opieki zdrowotnej lub aptek uczestniczących w takiej zbiórce, których adresy będą na bieżąco podawane do publicznej wiadomości;
- 11) prowadzenie selektywnego zbierania powstających w gospodarstwach domowych: przeterminowanych leków i chemikaliów (farby, rozpuszczalniki, oleje odpadowe, itd.), zużytych baterii i akumulatorów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, odpadów budowlano-remontowych i rozbiórkowych, zużytych opon, tekstyliów oraz powstających w rodzinnych gospodarstwach rolnych opakowań po środkach ochrony roślin obowiązkowe jest we wszystkich rodzajach zabudowy;
- 12) odpady komunalne wielkogabarytowe powinny być zbierane w sposób nie utrudniający korzystania z nieruchomości przez osoby trzecie i umożliwiający łatwy dostęp pracownikom podmiotu odbierającego odpady komunalne;
- 13) dla nieruchomości niezamieszkałych odbiór odpadów, o których mowa w pkt. 12 określi umowa między właścicielem nieruchomości, a podmiotem odbierającym odpady komunalne;
- 14) dla nieruchomości zamieszkałych odbiór odpadów, o których mowa w pkt. 12 określi harmonogram odbioru podany do publicznej wiadomości;
- 15) odpady budowlane i rozbiórkowe powinny być zbierane w pojemnikach w wyznaczonym miejscu na terenie nieruchomości, służącym do zbierania odpadów komunalnych;
- 16) podmiot odbierający odpady komunalne, w ramach opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wnoszonej przez właściciela nieruchomości jako wytwórcy tego odpadu, odbierze wyłącznie te odpady budowlane i rozbiórkowe (do 50 kg na gospodarstwo domowe), które powstały w wyniku prowadzenia drobnych robót budowlanych nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji;
- 17) komunalne odpady niebezpieczne, przeterminowane leki, przenośne baterie i akumulatory, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, chemikalia i opony z gospodarstw domowych, zbierane będą za pomocą mobilnego punktu zbierania odpadów niebezpiecznych zgodnie z harmonogramem ich odbierania, podanym do publicznej wiadomości.

18) Zużyte przenośne baterie i przenośne akumulatory można przekazywać do punktów ich sprzedaży detalicznej, których powierzchnia sprzedaży przekracza 25m<sup>2</sup>, do punktów sprzedaży hurtowej, a także przedsiębiorcom świadczącym usługi w zakresie wymiany zużytych baterii lub zużytych akumulatorów.

19) Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny można przekazywać do punktów zbierania zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, w tym punktów sprzedaży sprzętu, których adresy będą podane do publicznej wiadomości.

#### § 5.

**Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości:**

1) z obszarów zabudowy zagrodowej i jednorodzinnej:

- odpady frakcji suchej - raz w miesiącu
- odpady zmieszane (frakcja mokra) - raz w miesiącu
- odpady zielone od 1 kwietnia do 30 listopada - dwa razy w miesiącu

2) z obszarów zabudowy wielorodzinnej:

- odpady frakcji suchej - raz w miesiącu
- odpady zmieszane (frakcja mokra) - raz w miesiącu
- odpady zielone od 1 kwietnia do 30 listopada - dwa razy w miesiącu

#### § 6.

**Na terenie Gminy Szczytniki, mając na uwadze zasady utrzymania czystości i porządku, zabrania się:**

- 1) parkowania pojazdów mechanicznych na drogach publicznych i placach, poza miejscami dozwolonymi z tym, że postój samochodów ciężarowych o masie całkowitej powyżej 3,5 t, ciągników siodłowych, ciągników balastowych, autobusów, traktorów, przyczep i naczep możliwy jest wyłącznie w miejscach do tego przeznaczonych;
- 2) stosowania środków chemicznych szkodliwych dla środowiska dla usunięcia śniegu i lodu;
- 3) wyprowadzania psów na tereny przeznaczone dla zabaw dzieci i uprawiania sportu;
- 4) zakopywania odpadów oraz padłych zwierząt;
- 5) indywidualnego, wywożenia i wysypywania odpadów stałych oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych, przez właścicieli nieruchomości;
- 6) wylewania nieczystości ciekłych poza wyznaczonymi do tego celu stacjami zlewnymi;
- 7) wykorzystywania nieczynnych studni kopanych do gromadzenia odpadów, nieczystości ciekłych i wód opadowych spływających z powierzchni dachów, podjazdów, itp.;

### Rozdział 3

**Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunki rozmieszczania tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym**

#### § 7.

**Określa się rodzaje i minimalną pojemność pojemników/worków przeznaczonych do zbierania zmieszanych odpadów komunalnych na terenie nieruchomości:**

- 1) odpady komunalne powinny być zbierane w pojemnikach i workach spełniających wymagania obowiązujących norm.
- 2) właściciel nieruchomości, na której zamieszkują mieszkańcy oblicza opłatę za odbiór odpadów w zależności od ilości osób zamieszkujących nieruchomość zgodnie z wypełnioną deklaracją.
- 3) przyjmuje się, że każdy mieszkaniec gminy Szczytniki produkować będzie około 30 litrów na miesiąc odpadów komunalnych.
- 4) do gromadzenia odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnych służyć będą następujące urządzenia:
  - a) na odpady komunalne frakcja mokra i sucha:
    - pojemnik na odpady zmieszane o pojemności 120 l – dla zabudowy jednorodzinnej oraz po 1 worku na każdą frakcję selektywną,
    - pojemnik na odpady zmieszane o pojemności 1100 l - dla zabudowy wielorodzinnej (wielolokalowej) oraz po 1 worku na 3 rodziny na każdą frakcję selektywną,
  - 5) właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, lecz odpady komunalne są wytwarzane, a więc prowadzący działalność gospodarczą, kierujący instytucjami oświaty, zdrowia, zarządzający ogródkami działkowymi, zobowiązani są dostosować pojemność pojemników do swych indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normatywy dostosowane do miesięcznego cyklu odbioru:
    - a) dla budynków użyteczności publicznej, poza wymienionymi niżej – 2 litry na każdego pracownika oraz 0,5 litra na każdego interesanta, klienta lub odwiedzającego;
    - b) dla szkół wszelkiego typu – 2 litry na każdego ucznia, studenta i pracownika;
    - a) dla żłobków i przedszkoli - 2 litry na każde dziecko i pracownika;
    - b) dla lokali handlowych - 30 litrów na każde 10 m<sup>2</sup> pow. całkowitej, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na lokal;

- c) dla punktów handlowych poza lokalem - 30 litrów na każdego zatrudnionego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów na każdy punkt;
- d) dla lokali gastronomicznych -10 litrów na jedno miejsce konsumpcyjne, dotyczy to także miejsc w tzw. ogródkach zlokalizowanych na zewnątrz lokalu, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 litrów;
- e) dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych - pojemnik o pojemności 120 litrów na każdych 10 pracowników;
- f) w przypadku lokali handlowych i gastronomicznych, dla zapewnienia czystości wymagane jest również ustawienie na zewnątrz, poza lokalem, co najmniej jednego pojemnika na odpady.

#### § 8.

1. Dla potrzeb zbierania odpadów komunalnych stosuje się pojemniki do zbierania odpadów komunalnych mogące stanowić w szczególności własność:

- 1) podmiotów odbierających odpady komunalne;
- 2) właścicieli nieruchomości.

2. Podmiot odbierający odpady komunalne zobowiązany jest stworzyć warunki właścicielowi nieruchomości do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych i selektywnie zebranych przez dostarczenie właścicielowi nieruchomości pojemników do zbierania odpadów komunalnych. Realizację usługi określi właściciel nieruchomości z podmiotem odpierającym odpady komunalne.

#### § 9.

Określa się rodzaje i pojemność worków przeznaczonych do selektywnego zbierania odpadów przez właścicieli nieruchomości i dysponujących lokalami:

- 1) worki muszą spełniać wymagania obowiązujących norm,
- 2) pojemność worków winna wynosić od 60 litrów do 120 litrów,
- 3) worki do selektywnej zbiórki oprócz kolorów winny być oznaczone opisowo i znakiem graficznym:
  - niebieski z przeznaczeniem na papier, oznaczony napisem „papier”,
  - zielony/biały z przeznaczeniem na szkło, oznaczony napisem „szkło”,
  - żółty z przeznaczeniem na metale, tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe, oznaczony napisem „metale, tworzywa sztuczne”,
  - brązowy z przeznaczeniem na odpady biodegradowalne, w tym zielone.

4) odpady, o których mowa wyżej zgodnie z zasadami selektywnej zbiórki w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, odbierane będą raz w miesiącu zgodnie z harmonogramem podanym do publicznej wiadomości.

Worki wykorzystywane do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa przedsiębiorca dostarczy do każdego właściciela posesji, który w składanej deklaracji zgłosi zamiar segregacji odpadów.

#### § 10.

Określa się pojemności koszy ulicznych od 10 do 60 l przeznaczonych do zbierania odpadów na terenach przeznaczonych do użytku publicznego (na chodnikach, przystankach komunikacji publicznej, w parkach).

#### § 11.

##### **Zasady zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych**

1. Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych organizuje Gmina Szczytniki w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

2. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych przy wykonywaniu obowiązku zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości są zobowiązani do zawarcia umów z podmiotem odbierającym odpady komunalne, z uwzględnieniem wielkości pojemników określonych w rozdziale 3 § 7 ust. 4 niniejszego Regulaminu, a także do przechowywania i okazywania osobom upoważnionym do kontroli aktualnej umowy zawartej z podmiotem odpierającym odpady oraz dowodów zapłaty za tę usługę.

3. Właściciele nieruchomości przy opróżnianiu zbiorników bezodpływowych są zobowiązani do zawierania umów z podmiotami opróżniającymi zbiorniki bezodpływowe z uwzględnieniem średnich ilości nieczystości ciekłych, określonych w ust. 4, a także przechowywania i okazywania osobom upoważnionym do kontroli aktualnej umowy i dowodów zapłaty za tę usługę.

4. Ilości nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiorników bezodpływowych ustala się na podstawie zużycia wody, określonego na podstawie wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku w oparciu o przeciętne normy zużycia wody, wynikające z odrębnych przepisów powszechnie obowiązujących.

5. Właściciele nieruchomości mają obowiązek utrzymywać pojemniki w stanie czystości zarówno zewnętrznej jak i wewnętrznej; usługi te, zgodnie z rozporządzeniem w sprawie wymagań technicznych jakie powinien spełniać podmiot odbierający odpady komunalne od

właściciele nieruchomości, mają obowiązek wykonywać przedsiębiorcy odbierający odpady, którzy dostarczyli właścicielom nieruchomości pojemniki.

6. Pojemnik po jego opróżnieniu nie powinien wydzielać nieprzyjemnych zapachów.
7. Pojemnik nie powinien być uszkodzony lub pozbawiony, np. pokrywy.
8. Miejsca gromadzenia odpadów komunalnych winny być zadaszone, ogrodzone i zamknięte; dostęp do nich winny mieć wyłącznie osoby mające obowiązek zbierać w nich odpady komunalne;
9. Miejsca gromadzenia odpadów należy utrzymywać w stanie czystości poprzez ich zamiatanie i uprzążanie.
10. Właściciel nieruchomości ma obowiązek okresowego dezynfekowania pojemników na odpady.

#### **§ 12.**

**Ustala się zasady rozmieszczania urządzeń przeznaczonych do zbierania odpadów i gromadzenia nieczystości płynnych:**

- 1) podczas lokalizowania miejsc gromadzenia odpadów komunalnych należy uwzględniać przepisy § 22 i § 23 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. Nr 75, poz. 690, z 2003r. Nr 33, poz. 270 i z 2004r. Nr 109, poz. 1156);
- 2) na terenie nieruchomości pojemniki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub, gdy takiej możliwości nie ma, należy wystawiać je w dniu odbioru, zgodnie z harmonogramem, na chodnik lub ulicę przed wejściem na teren nieruchomości; dopuszcza się także wjazd na teren nieruchomości pojazdów podmiotu uprawnionego w celu odbioru odpadów zgromadzonych w pojemnikach;
- 3) szczelny zbiornik bezodpływowy nieczystości ciekłych lub oczyszczalnia przydomowa muszą być zlokalizowane w sposób umożliwiający dojazd do nich pojazdu asenizacyjnego przedsiębiorcy w celu ich opróżnienia;

#### **§ 13.**

1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych i zbiorniki bezodpływowe muszą być eksploatowane zgodnie z ich przeznaczeniem, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa. Nieprzestrzeganie tych wymogów może spowodować odmowę odbioru odpadów i zgłoszenie tego faktu gminie.
2. Zabrania się gromadzenia w pojemnikach na odpady komunalne śniegu, lodu, gruzu,



- gorącego popiołu, żużla, szlamów, substancji toksycznych, żrących, wybuchowych, przeterminowanych leków, zużytych olejów, resztek farb, rozpuszczalników, lakierów i innych odpadów niebezpiecznych oraz odpadów innych aniżeli komunalne pochodzących z działalności gospodarczej.
3. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki papieru i tektury opakowaniowej i nieopakowaniowej nie wolno wrzucać w szczególności:
    - opakowań z zawartością np. żywnością, wapnem, cementem,
    - kalki technicznej,
    - prospektów, foliowanych i lakierowanych katalogów.
  4. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki szkła opakowaniowego i nieopakowaniowego nie wolno wrzucać w szczególności:
    - ceramiki (porcelana, naczynia typu acro, talerze, doniczki),
    - luster,
    - szklanych opakowań farmaceutycznych i chemicznych z pozostałościami zawartości,
    - szkła budowlanego (szyby okienne, szkło zbrojone),
    - szyb samochodowych.
  5. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki tworzyw sztucznych nie można wrzucać w szczególności:
    - tworzyw sztucznych pochodzenia medycznego, mokrych folii,
    - opakowań i butelek po olejach i smarach, puszek i pojemników po farbach i lakierach
    - opakowań po środkach chwasto- i owadobójczych.
  6. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki metali nie można wrzucać w szczególności metali łączonych z innymi materiałami, np. gumą.
  7. Do pojemników i worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki opakowań wielomateriałowych nie można wrzucać w szczególności opakowań ani materiałów innych aniżeli opakowania wielomateriałowe, np. tetra pak.
  8. Do przydomowych kompostowników, ani worków przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów ulegających biodegradacji nie można wrzucać w szczególności odpadów innych aniżeli bioodpady i odpady zielone z wyjątkiem pochodzących z pielęgnacji drzew i krzewów.
  9. Zabrania się odprowadzania płynnych odchodów zwierzęcych oraz odsiąków z obornika do zbiorników bezodpływowych, w których gromadzone są nieczystości płynne pochodzenia bytowego.

**ROZDZIAŁ 4****Wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami****§ 14.**

1. Gmina Szczytniki należy do Regionu X, którego instalacją regionalną do której należy kierować odpady jest Zakład Unieszkodliwiania Odpadów Komunalnych w Orlim Stawie.
2. W przypadku awarii instalacji, zastępczą instalacją zostanie ta w Regionie VIII.
3. Zgodnie z wytycznymi (obliczeniami wg kryterium możliwości przyjmowania i przetwarzania odpadów z obszaru zamieszkałego przez, co najmniej 120 000 mieszkańców), zawartymi na stronie Ministerstwa Środowiska, wydajność instalacji kwalifikująca do instalacji regionalnej powinna wynosić:
  - 1) ok. 33 000 Mg/rok dla części mechanicznej instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych oraz ok. 16 000 Mg/rok dla części biologicznej instalacji mechaniczno-biologicznego przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych,
  - 2) ok. 1 000 Mg/rok dla instalacji do przetwarzania odpadów zielonych (wymaga to ok. 2000 – 2500 m<sup>2</sup> powierzchni pod kompostownię przyzłomowe),
  - 3) ok. 200 000 – 225 000 m<sup>3</sup> wolnej pojemności dla składowiska odpadów.

**ROZDZIAŁ 5****Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku****§ 15.**

Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania bezpieczeństwa i środków ostrożności, zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego, ponoszą też pełną odpowiedzialność za zachowanie tych zwierząt.

**§ 16.****Do obowiązków właścicieli utrzymujących zwierzęta domowe należy:****1) w odniesieniu do psów:**

- na terenie gminy – każdego psa należy prowadzić na smyczy, a w przypadku psów dużych i agresywnych również z nałożonym kagańcem;

- uzyskanie zezwolenia wójta na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 28 kwietnia 2003 r. w sprawie wykazu ras psów uznawanych za agresywne (Dz. U. Nr 77, poz. 687);

**2) w odniesieniu do wszystkich zwierząt domowych należy:**

- prowadzić stały i skuteczny dozór,
  - nie wprowadzać zwierząt do obiektów użyteczności publicznej, z wyłączeniem obiektów przeznaczonych dla zwierząt, takich jak lecznice, wystawy itp., postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z pomocy psów – przewodników,
  - nie wprowadzać zwierząt domowych na tereny placów gier i zabaw, piaskownic dla dzieci oraz na tereny objęte zakazem na podstawie odrębnych uchwał rady gminy,
  - zwalnianie zwierząt domowych z uwięzi dopuszczalne jest wyłącznie na terenach zielonych, w sytuacji, gdy właściciel ma możliwość sprawowania kontroli nad ich zachowaniem, nie dotyczy ono psów ras uznanych za agresywne,
  - zwolnienie przez właściciela nieruchomości psów ze smyczy na terenie nieruchomości może mieć miejsce w sytuacji, gdy nieruchomość jest ogrodzona w sposób uniemożliwiający jej opuszczenie przez psa i wykluczający samowolny dostęp osób trzecich, odpowiednio oznakowanej tabliczką ze stosownym ostrzeżeniem,
  - natychmiast usuwać, przez właścicieli, zanieczyszczenia pozostawione przez zwierzęta domowe w obiektach i na innych terenach przeznaczonych do użytku publicznego, a w szczególności na chodnikach, jezdniach, placach, parkingach, terenach zielonych, itp.; nieczystości te, umieszczone w szczelnych, nie ulegających szybkiemu rozkładowi torbach, mogą być deponowane w komunalnych urządzeniach do zbierania odpadów; postanowienie to nie dotyczy osób niewidomych, korzystających z psów przewodników,
  - nie dopuszczać do zakłócania ciszy i spokoju przez zwierzęta domowe;
- 3) hodowcy zwierząt domowych zobowiązani są spełniać wymogi ustanowione dla hodujących zwierzęta gospodarskie na obszarach wyłączonych spod zabudowy.

**§ 17.**

Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Szczytniki.

**ROZDZIAŁ 6**

**Wymagania odnośnie utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej**

**§ 18.**

1. Utrzymywanie zwierząt gospodarskich jest zabronione na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, oznaczonych w studium uwarunkowań jako takie.
2. Zakaz utrzymywania zwierząt gospodarskich dotyczy także zwartych terenów, zajętych przez budownictwo wielorodzinne, jednorodzinne, instytucje użyteczności publicznej.
3. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolnej, dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod następującymi warunkami:
  - posiadania budynków gospodarskich przeznaczonych do hodowli zwierząt spełniających wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2003 r. Nr 207, poz. 2016 z późn. zm.),
  - wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzona;
4. Prowadzący chów zwierząt gospodarskich na terenach wymienionych w pkt 3, zobowiązani są przestrzegać zapisów § 3 niniejszego Regulaminu, a ponadto:
  - przestrzegać przepisów sanitarno – epidemiologicznych,
  - składować obornik w odległości co najmniej 10m od linii rozgraniczającej nieruchomości, na terenie płaskim, tak by odcieki nie mogły przedostawać się na teren sąsiednich nieruchomości,
  - przeprowadzać deratyzację pomieszczeń, w których prowadzona jest hodowla zwierząt, dwa razy do roku wiosną i jesienią, realizowaną przez podmiot uprawniony,
  - pszczoły trzymać w ulach, ustawionych w odległości, co najmniej 10m od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

**ROZDZIAŁ 7**

**Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz terminy jej przeprowadzania**

**§ 19.**

Właściele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania, co najmniej raz w roku, deratyzacji na terenie nieruchomości. Obowiązek ten, w odniesieniu do właścicieli budynków jednorodzinnych, może być realizowany tylko w miarę potrzeby.

**§ 20.**

W przypadku wystąpienia populacji gryzoni, stwarzającej zagrożenie sanitarne, Wójt Gminy Szczytniki określi, w uzgodnieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym, obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji oraz odrębnym zarządzeniem ustali termin jej przeprowadzenia.

**§ 21.**

Koszty przeprowadzenia deratyzacji obciążają właścicieli nieruchomości.

**ROZDZIAŁ 8**

**Postanowienia końcowe**

**§ 22.**

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Szczytniki poprzez uprawnionych pracowników Urzędu Gminy Szczytniki.
2. Kto nie wykonuje obowiązków określonych w niniejszym Regulaminie, podlega karze grzywny zapisanej w art. 10 ustawy.
3. Postępowanie w sprawach, o których mowa w ust. 1, toczy się według przepisów Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia.